



We believe in life before death

R.D.C. 30/11/2010
REPUBLIQUE DEM. DU CONGO
MINISTRE NATIONAL DE L'EMPLOI
ET DE LA PROTECTION SOCIALE
PROVINCE DE KINSHASA
LE 18/11/10
TÉLÉPHONE 04 202
RECEPTE PAR: [Signature]
SIGNATURE: [Signature]

Offre de Travail

Programme Officer, RDC

Contrat à durée déterminée de 24 mois renouvelable avec période d'essai

Basé à Kinshasa, RDC

Date de clôture : Vendredi 19 novembre 2010 à 16h00 (heure de Kinshasa)

Christian Aid a comme vision la fin de la pauvreté en Afrique et comme stratégie le renforcement des capacités des personnes qui vivent dans la pauvreté afin qu'elles puissent transformer leurs vies.

Christian Aid est une Organisation Non Gouvernementale Britannique non opérationnelle qui travaille en partenariat avec d'autres ONG dans le développement et les urgences.

En RDC, *Christian Aid* travaille actuellement dans les domaines des moyens d'existence durables, la gouvernance, la justice économique et la lutte contre le VIH/SIDA.

Nous recherchons deux personnes dynamiques et motivées pour le poste de « Programme Officer » (Prg Officer) pour notre nouveau projet « Fonds Société Civile » (FSC). Ce projet de gouvernance a pour objet le renforcement des capacités de la Société Civile.

Le rôle principal du Programme Officer consistera à gérer un portfolio de projets et partenaires et à contribuer au renforcement de capacités des partenaires si nécessaire. Il devra aussi s'assurer que les fonds affectés aux projets sont gérés et utilisés de manière efficace.

Ce rôle sera sous la supervision direct du Senior Programme Manager du Fonds de la société civile et travaillera en étroite collaboration avec les autres services de Christian Aid.

Il/Elle aura les attributions et responsabilités suivantes :

- Appuyer et gérer les partenariats et les programmes du fonds société civile ;
- Recommander des subventions aux partenaires ;
- Contribuer au développement et à la conformité des politiques et des stratégies du Fonds Société Civile
- Contribuer à la représentation du Fonds Société Civile ;

Le FSC est un mécanisme de financement de la Société Civile qui a pour premier objectif :

Le renforcement de l'espace démocratique, de l'accès et de la participation citoyenne au système politique.

Ce projet a été développé par un consortium comprenant le COSI, Diakonia et 11.11.11.

Une présentation du projet est disponible par email sur demande (Écrire à Mme Aline Kakera, akakera@christian-aid.org).

www.christian-aid.org
1398, Av. du Commerce, C/Gombe
B.P : 11100 Kinshasa I
République Démocratique du Congo
00243 (0) 818804744, 00243 (0) 998167680

Christian Aid works with the world's poorest people in more than 50 countries regardless of race or faith. We tackle the causes and consequences of poverty and injustice. We are part of ACT International, the ecumenical relief network.

UK Registered charity no 1105851 Republic of Ireland charity no CHY 6998
Christian Aid is a company limited by guarantee, registered in England and Wales,
at 35 Lower Marsh, London Se1 7RL, no 5171525

Veillez exprimer votre intérêt à assumer ce poste en remplissant un formulaire de demande (à télécharger sur le site de *Christian Aid* www.christianaid.org.uk/jobs.) et en répondant aux questions suivantes (qui correspondent aux compétences exigées pour le rôle).

1. Efficacité et responsabilité

Décrivez un projet ou une activité spécifique dans lequel vous avez eu à identifier les tâches et priorités définies pour les autres. Dites-nous comment vous êtes allé sur la planification et l'organisation afin que le groupe atteigne l'objectif.

2. Travail d'équipe

Parlez-nous d'un moment où vous avez utilisé des canaux informels afin d'obtenir des informations ou une assistance dans la réalisation d'un objectif.

3. Communication et interaction

Décrivez une occasion où vous avez construit de solides relations de collaboration avec les personnes extérieures à votre groupe de travail immédiat.

4. Gestion et leadership opérationnel

Décrivez une situation où vous avez dû étudier différentes options pour résoudre un problème complexe ou faire une recommandation.

Le candidat à ce poste devra :

- prouver d'une formation supérieure en Développement social ou équivalent,
- connaître les principaux défis de la RDC en matière d'exclusion sociale et de développement
- avoir une expérience de travail avec les ONG et la société civile en RDC.
- Avoir une expérience en gestion de programmes multi bailleurs et multi partenaires .
- avoir une bonne connaissance du français écrit et parlé. La connaissance de l'anglais est un atout supplémentaire.

Nous valorisons la contribution que chaque personne apporte au succès de notre organisation, ainsi vous pouvez vous attendre à une rémunération et des avantages qui assureront un bon équilibre de travail/vie privée.

Vous pouvez recevoir le profil du poste et le formulaire à remplir en envoyant un email à Mme Aline Kakera (akakera@christian-aid.org).

Veillez envoyer votre formulaire complété à akakera@christian-aid.org, en indiquant le titre du poste et le numéro de l'offre d'emploi en référence à votre candidature.

Les formulaires incomplets et les candidatures reçues après la date limite de dépôt ne seront pas prises en compte. Seul(e) s les candidat (e) s sélectionné(e) s pour un test ou une interview seront contacté(e) s.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Job référence : DRC/Prg Officer/FSC/16

Date de clôture : Lundi 01décembre 2010 à 16h00(heure de Kinshasa)

Date de l'interview : à confirmer.



1398, Avenue du
Commerce C/Gombe
B.P. 11.100 / Kinshasa 1

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO