



We believe in life before death

Rev 02/10/10

Offre de Travail

Programme Manager, RDC

Contrat à durée déterminée de 24 mois renouvelable avec période d'essai

Basé à Kinshasa, RDC

Date de clôture : Mardi 12 octobre 2010 à 16h00 (heure de Kinshasa)

Christian Aid a comme vision la fin de la pauvreté en Afrique et comme stratégie le renforcement des capacités des personnes qui vivent dans la pauvreté afin qu'elles puissent transformer leurs vies.

Christian Aid est une Organisation Non Gouvernementale Britannique non opérationnelle qui travaille en partenariat avec d'autres ONG dans le développement et les urgences.

En RDC, *Christian Aid* travaille actuellement dans les domaines des moyens d'existence durables, la gouvernance, la justice économique et la lutte contre le VIH/SIDA.

Nous recherchons une personne dynamique et motivée pour le poste de « Programme Manager » (PM) pour notre nouveau projet « Fond Société Civile » (FSC). Ce projet de gouvernance a pour objet le renforcement des capacités de la Société Civile.

Le rôle principal du Programme Manager consistera à diriger et à gérer le portefeuille des partenaires.

Ce rôle sera sous la supervision du Senior programme manager du Fond de la société civile et travaillera en étroite collaboration avec les autres services de Christian Aid.

Il/Elle aura comme tâches clés de :

- Superviser les programmes officers du fonds de la société civile;
- Appuyer les partenaires dans l'élaboration et la mise en application de leurs plans de renforcement de capacités
- Effectuer un suivi et monitoring efficace du budget en s'assurant d'éviter les dépassements budgétaires
- Elaborer les différents rapports périodiques prévus dans la gestion, le suivi et l'évaluation du projet suivant les formats retenus
- Elaborer des nouveaux projets pour le Fond de la Société Civile
- Communiquer et à rechercher le fonds au près des bailleurs institutionnels.

Le FSC est un mécanisme de financement de la Société Civile qui a pour premier objectif :

Le renforcement de l'espace démocratique, de l'accès et de la participation citoyenne au système politique.

Une présentation du projet est disponible par email sur demande (Écrire à Mme Aline Kaker, akakera@christian-aid.org).

www.christian-aid.org

1398, Av. du Commerce, C/Gombe

B.P : 11100 Kinshasa I

République Démocratique du Congo

00243 (0) 818804744, 00243 (0) 998167680

Christian Aid works with the world's poorest people in more than 50 countries regardless of race or faith. We tackle the causes and consequences of poverty and injustice. We are part of ACT International, the ecumenical relief network.

UK Registered charity no 1105851 Republic of Ireland charity no CHY 6998
Christian Aid is a company limited by guarantee, registered in England and Wales,
at 35 Lower Marsh, London SE1 7RL, no 5171525

Ce projet a été développé par un consortium comprenant le COSI, Diakonia et 11.11.11.

Veuillez exprimer votre intérêt à assumer ce poste en remplissant un formulaire de demande (à télécharger sur le site de *Christian Aid*) et en répondant aux questions suivantes (qui correspondent aux compétences exigées pour le rôle).

1. Innovation et créativité

Décrivez un moment où il a été nécessaire pour vous de réaffecter les ressources afin de réaliser un changement organisationnel.

2. Efficacité et responsabilité

Donnez un exemple d'une situation où vous avez dû élaborer un plan de sauvegarde à surmonter les obstacles potentiels qui pourraient avoir compromis la réussite d'une activité majeure sous votre responsabilité ?

3. Communication et interaction

Décrivez une situation où votre capacité à communiquer efficacement dans une situation très sensible a aidé à produire des résultats positifs ?

4. Gestion et leadership opérationnel

Décrivez une situation où vous vous êtes assuré que vos objectifs de travail personnels ont cadrés avec vos responsabilités.

Le candidat à ce poste devra :

- prouver d'une formation supérieure en Développement social ou équivalent,
- connaître les principaux défis de la RDC en matière d'exclusion sociale et de développement
- avoir une expérience de travail avec les ONG et la société civile en RDC.
- Avoir une expérience en gestion de programmes multi bailleurs et multi partenaires et devra avoir l'expérience de gestion d'une équipe.
- avoir une bonne connaissance du français écrit et parlé. La connaissance de l'anglais est un atout supplémentaire.

Nous valorisons la contribution que chaque personne apporte au succès de notre organisation, ainsi vous pouvez vous attendre à une rémunération et des avantages qui assureront un bon équilibre de travail/vie privée.

Vous pouvez recevoir le profil du poste et le formulaire à remplir en envoyant un email à Mme Aline Kakeru (akakera@christian-aid.org). Le formulaire se trouve aussi sur notre site : www.christianaid.org.uk/jobs.

Veuillez envoyer votre formulaire complété à akakera@christian-aid.org, (indiquer le n° de référence de l'offre sur le formulaire).

Nous n'acceptons pas les CV et seuls les candidats sélectionnés seront contactés par téléphone pour l'entretien et le test.

Les formulaires incomplets ne seront pas considérés.

Job référence : DRC/PM/FSC/12

Date de clôture : Mardi 12 octobre 2010 à 16h00 (heure de Kinshasa)

Date de l'interview : à confirmer.



1398, Avenue du
Commerce C/Gombe
B.P. 11.100 / Kinshasa

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO