

OFFRE D'EMPLOI

Le groupe ProCredit comprend 21 institutions financières qui se concentrent sur l'octroi de services bancaires responsables aux très petites, petites et moyennes entreprises dans les économies en transition et les pays en voie de développement. Pour ces entreprises, nous nous efforçons d'être le "housebank" - offrant des services financiers compréhensibles et transparents. La croissance de ces entreprises contribue au développement économique et promeut la création d'emplois. De plus, nous nous efforçons de développer une culture d'épargne parmi des personnes privées et de fournir des services bancaires responsables et transparents à ceux qui vivent et travaillent dans les régions où nous opérons.

ProCredit Bank Congo S.a.r.l. cherche actuellement à recruter des Comptables (H/F).

Lieu d'affectation : Kinshasa.

Type de contrat : A durée indéterminée.

Les principales tâches sont :

- Assurer le rapprochement des comptes internes;
- Assurer le rapprochement des comptes correspondants;
- Assurer le classement de tous les récapitulatifs des comptes internes, banques correspondantes et comptes des dépôts et crédits des clients après rapprochement.

Si vous vous identifiez aux objectifs et valeurs de notre entreprise, êtes ouvert aux autres pays et cultures et avez les qualifications suivantes :

- Avoir une bonne connaissance de la comptabilité ;
- Avoir un esprit analytique ;
- Avoir une bonne maîtrise d'Excel ;
- Avoir un sens d'organisation ;
- Etre flexible et capable de travailler en équipe ;
- Etre capable de travailler sous pression ;
- Avoir au minimum un diplôme de graduat en sciences commerciales administratives & financières ou branches similaires.

Nous pouvons vous offrir un travail intéressant et stimulant dans un environnement dynamique et international caractérisé par une structure hiérarchique simple. Votre dossier doit reprendre clairement pourquoi vous convenez particulièrement pour le poste auquel vous postulez. Il doit inclure une description détaillée de votre motivation pour ce poste et doit faire référence au contenu de notre site Web international (www.procredit-holding.com) et au site Web de notre banque (www.procreditbank.cd). Seuls les candidats sélectionnés seront contactés et invités par notre Département Ressources Humaines pour participer à un test d'évaluation. Des connaissances de base en mathématiques, comptabilité et anglais contribueront positivement à votre candidature.

Votre candidature est à adresser :

Au Responsable des Ressources Humaines

ProCredit Banque Congo S.a.r.l. situé au numéro 20 C, de l'Avenue de la Paix Kinshasa/Gombe

Ou par courriel : cv@procreditbank.cd

Nous vous invitons à faire parvenir votre candidature au plus tard le **10 Décembre 2010** à l'adresse ci-dessus. Les dossiers de candidature doivent comprendre **une lettre de motivation, un CV détaillé en français (cfr modèle de cv sur le site www.procreditbank.cd) ainsi qu'une copie de la carte de demandeur d'emploi (ONEM) pour les candidats sans emploi. La mention Offre/PCB/COMPTA011/10 doit obligatoirement être reprise en référence.**